

BANDO PUBBLICO PER L’ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI UN BOX DEL MERCATO CIVICO COMUNALE SITO IN VIA PORRINO – MODIFICA E INTEGRAZIONE ART. 6 e INTEGRAZIONE art. 7 MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE - DOCUMENTAZIONE

6) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Alla gara potranno partecipare **persone fisiche** maggiorenni alla data del **17.07.2017** (data di scadenza del bando) e **persone giuridiche** che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, come specificato nell’allegato modello A regolarmente iscritte alla camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato.

7) MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Albagiarà – Ufficio Protocollo – Via Cagliari 20, tramite raccomandata A/R ovvero consegnato a mano, a pena di esclusione dalla gara, un plico non trasparente e sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un’impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima tale da confermare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), con l’indicazione del mittente e la seguente dicitura “**NON APRIRE - ASTA PUBBLICA AFFITTO BOX n. 2* MERCATO CIVICO VIA PORRINO**”.

*indicare il n. del box per il quale si partecipa

Detto plico dovrà contenere:

DOCUMENTI

- a) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, redatta in lingua italiana e sottoscritta (**pena l’esclusione**) con firma non autenticata, utilizzando preferibilmente il modello allegato A scaricabile dal sito internet del Comune di Albagiarà all’indirizzo <http://www.comune.albagiara.or.it> - SEZIONE “Amministrazione trasparente” - SOTTOSEZIONE “Bandi di gara e contratti con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- b) **RICEVUTA** in originale comprovante l’eseguito deposito cauzionale provvisorio, ovvero originale fidejussione bancaria o assicurativa;
- c) **ATTESTAZIONE** di avvenuto sopralluogo, rilasciata dall’Ufficio Tecnico.
- d) **CERTIFICATO** di iscrizione alla camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Geom. Pierpaolo Sitzia